

1949-2019

FORMULARIO DE RESERVA DE SALAS Y AULAS

Responsable de la Actividad: Ej.: Sec. de Comunicación							
Solicitante:				Fecha de Solicitud:			
Espacio Solicitado	Amanda Mayor	Si	No	Malvinas Argentinas	Si	No	
Fechas de Reserva	Desde:			Hasta:			
Horario:	Desde:			Hasta:			
Actividad Breve descripción o denominación - Actividad Interna – Abierta a la comunidad – Autoridades Externas.							
Elementos de Apoyo a la Actividad: Marque con una cruz lo necesario para el desarrollo de la actividad							
Sonido	Retroproyector	Pizarra	Cafetera	Manteles	Tablones		
Observaciones:							
<hr style="width: 20%; margin-left: auto;"/> Firma							
<p>En este espacio puede agregar detalles a la descripción de la actividad por ejemplo el número de sillas o disposición de las mismas. <i>Recuerde que debe presentarse 40 minutos antes de la actividad un Responsable de la misma a chequear lo preparado.</i></p>							



70 AÑOS DE
GRATUIDAD
UNIVERSITARIA

1949-2019



Universidad Autónoma
de Entre Ríos